

Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «РЕСУРС»

ДИПЛОМ

О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКЕ

642406419741

Документ о квалификации

Регистрационный номер

281

Города

Балаково

Дата выдачи

13 октября 2017 года

Настоящий диплом свидетельствует о том, что

**Соколова
Елена Павловна**

с 29 июня 2017 г. по 13 октября 2017 г.

прошел(а) профессиональную подготовку в (на)
ЧОУ ДПО «УЦ «РЕСУРС»
по дополнительной профессиональной программе
**Менеджмент в образовании. Управление
образовательной организацией в условиях
реализации ФГОС**

Решением от
13.10.2017г.

протокол заседания аттестационной комиссии 843

диплом предоставляет право
на ведение профессиональной деятельности в сфере

образования



Председатель комиссии

Е. В. Борисевич

Руководитель

В. А. Редька

Секретарь

О. П. Егорова

Фамилия, имя, отчество

*Соколова**Елена**Павловна*

имеет документ об образовании

диплом ВПО

(высшем, среднем профессиональном)

С "*29*" *июня* *2017* г. по "*13*" *октября* *2017* г.

прошел(а) профессиональную переподготовку в (на)

ЧОУ ДПО

(наименование образовательного учреждения(подразделения))

"Учебный центр "РЕСУРС"

дополнительного профессионального образования)

по программе

Менеджмент в образовании. Управление

(наименование программы)

образовательной организацией в условиях реализации ФГОС

дополнительного профессионального образования)

прошел(а) стажировку в (на)

(наименование предприятия,

организации, учреждения)

защитил(а) аттестационную работу на тему

Стратегическое

(наименование темы)

*планирование образовательного учреждения в условиях**модернизации российского образования*

За время обучения сдал(а) зачеты и экзамены по следующим дисциплинам:

№ п/п	Наименование	Количество часов	Оценка
1	Основы законодательства и государственной политики РФ в сфере образования в современных условиях	20	зачтено
2	Маркетинг в сфере образования	20	зачтено
3	Управление финансами и доходами образовательной организации	38	зачтено
4	Основы управления персоналом в образовательной организации	36	зачтено
5	Организация делопроизводства в образовательной организации	28	зачтено
6	Информационные технологии в управлении образовательной организацией	20	зачтено
7	Обеспечение качества образования в соответствии с требованиями ФГОС	20	зачтено
8	Основы управления образовательной организацией	60	отлично
9	Технологии управления образовательной организацией	54	отлично
10	Управление проектами и инновациями в образовательной организации	42	отлично
11	Управление развитием системы эффективного обучения	58	отлично
12	Управление воспитательным процессом	46	отлично
13	Современные образовательные технологии	54	отлично
14	Квалификационный экзамен	8	отлично

Всего: 504 часа



Руководитель _____

Секретарь _____

[Handwritten signatures]