

муниципальное автономное учреждение
города Калининграда
«Учебно-методический образовательный центр»

Диплом дает право на ведение нового вида
профессиональной деятельности

Регистрационный номер 083

ДИПЛОМ О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКЕ

Настоящий диплом выдан Горток
Ольге Николаевне
(фамилия, имя, отчество)

в том, что она (а) с «08» октября 2012 г.
по «27» апреля 2013 г.

прошел (а) профессиональную переподготовку в (на)
муниципальном автономном учреждении города Калининграда
«Учебно-методический образовательный центр»
по программе Менеджмент в образовании
(наименование программы дополнительного профессионального образования)

Аттестационная комиссия решением от «27» 04.2013 г.

удостоверяет право (соответствие квалификации)

Горток Ольги Николаевны
(фамилия, имя, отчество)

на ведение профессиональной деятельности в сфере

Менеджмент в образовании
(наименование)

Президент
М.П. Горток
Директор Горток

Город Калининград год 2013

Приложение к диплому № 083

Фамилия, имя, отчество Горток
Ольга
Николаевна

имеет документ об образовании Диплом о
высшем профессиональном образовании

(профессиональное)

с «08» октября 2012 г. по «27» апреля 2013 г.
прошёл (а) профессиональную переподготовку в
(на) муниципальном автономном учреждении
города Калининграда «Учебно – методический
образовательный центр»

(наименование образовательного учреждения)

по программе Менеджмент в образовании

(наименование программы дополнительного профессионального образования)

прошел (а) стажировку в (на) МБДОУ детском
саду №24 «Василек», Калининградская
область, Гурьевский район, п. Невское

(наименование учреждения)

Защитил (а) аттестационную работу на тему:

Разработка направлений повышения
конкурентоспособности организации

(наименование темы)

За время обучения сдал (а) зачёты и экзамены
по следующим дисциплинам

| № п/п | Наименование | Количество аудиторных часов | Оценка |
|-------|---|-----------------------------|--------|
| 1. | Экономическая теория | 20 | Зачет |
| 2. | Основы права | 40 | Зачет |
| 3. | Менеджмент в сфере образования | 60 | Зачет |
| 4. | Образовательный маркетинг | 30 | Зачет |
| 5. | Безопасность и защита в ЧС | 20 | Зачет |
| 6. | Социальная психология | 20 | Зачет |
| 7. | Деловое общение | 30 | Зачет |
| 8. | Финансы, денежное обращение и кредит | 30 | Зачет |
| 9. | Философия и развитие образования | 10 | Зачет |
| 10. | Основы управления ОУ | 20 | Зачет |
| 11. | Методы управления ОУ | 20 | Зачет |
| 12. | Проектирование образовательных систем, образовательные технологии | 20 | Зачет |
| 13. | Управление инновациями в ОУ | 30 | Зачет |
| 14. | Управление персоналом в ОУ | 40 | Зачет |
| 15. | Организация финансово-хозяйственной деятельности в ОУ | 20 | Зачет |
| 16. | Информационные технологии в ОУ | 40 | Зачет |
| 17. | Методика профессиональных исследований | 20 | Зачет |
| 18. | Методика профессионального стажирования | 34 | Зачет |



Директор

С.П. Громова

Секретарь

О.И. Бундина